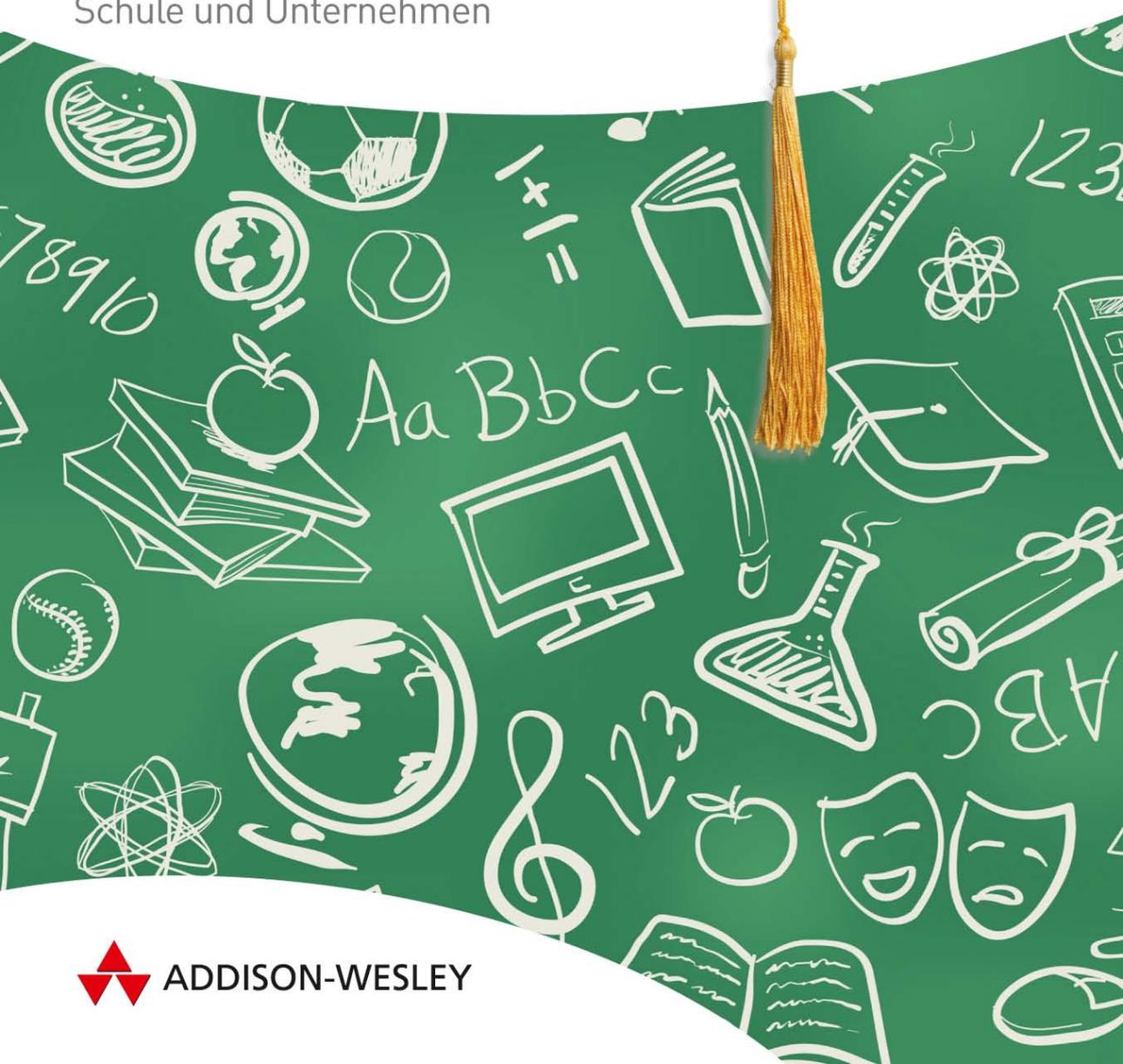


Carsten Wiegrefe

# Das Moodle 2 Praxisbuch

Gemeinsam online lernen in Hochschule,  
Schule und Unternehmen



# 3

## Mein erster Moodle-Kurs – wie fange ich an?

### 3.1 Moodle 2.0-Installation – lokal auf Ihrem Computer

In diesem Abschnitt erfahren Sie, wo Sie die Software Moodle erhalten, welche Softwarevarianten es gibt, wie Sie diese herunterladen und danach installieren. Nach der Installation geht es an die Konfiguration. Die wichtigsten Einstellungen im Programm werden Ihnen leicht verständlich gezeigt.

#### 3.1.1 Programm-Download

Ihr Computer verfügt über einen Browser sowie einen Internetzugang? Dann können Sie starten – mehr brauchen Sie nicht! Geben Sie in Ihrem Browser die Adresse <http://moodle.org> ein und klicken Sie danach auf den Menüpunkt DOWNLOADS:

**Moodle im WWW**



Abbildung 3.1: Die Moodle-Startseite mit dem Menü Download

**Verschiedene Moodle-Pakete für unterschiedliche Zielgruppen sind erhältlich**

Es gibt MOODLE-STANDARDPAKETE für mehrere Programmversionen. Diese Pakete eignen sich für **erfahrene Anwender** sowie ADMINISTRATOR/INNEN. Für die hier zum Download angebotenen Programmpakete im ZIP- oder TGZ-Format ist noch zusätzlich eine sogenannte **Entwicklerumgebung** wie z.B. das Paket XAMPP, XAMPP Lite oder MAMP notwendig.

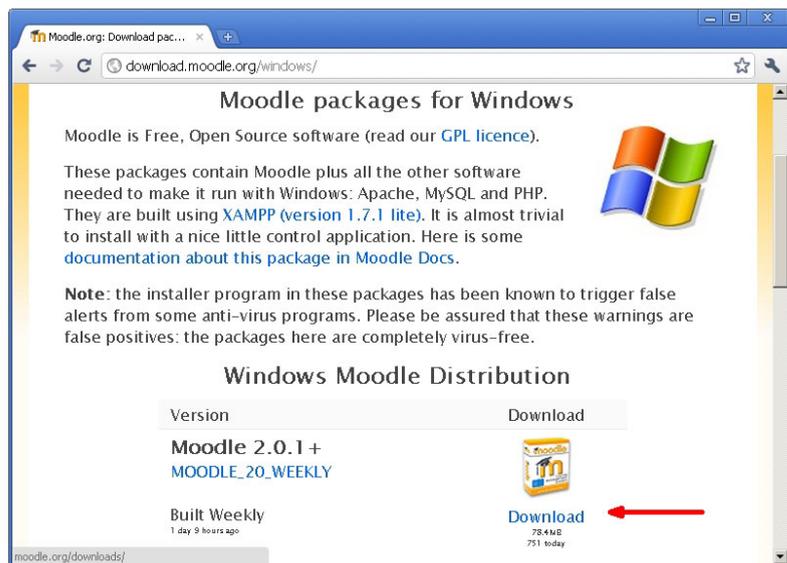
Eine beispielhafte Installation des Moodle-Standardpakets finden Sie in Kapitel 14.

MOODLE FÜR MAC OS enthält schon die komplette Entwicklerumgebung. Hier gibt es zwei Varianten: einmal das Universalpaket XAMPP sowie eine spezielle MAC-Variante namens MAMP.

MOODLE FÜR WINDOWS eignet sich besonders für **Einsteiger**, die sich nicht intensiv mit Administrationstätigkeiten im Softwarebereich beschäftigen wollen. Die **Entwicklerumgebung** XAMPP bzw. XAMPP Lite ist in die aktuelle MOODLE FÜR WINDOWS-VERSION komplett integriert. Sie brauchen die komprimierte Datei Moodle-WindowsInstaller-latest.zip **nur einmal herunterladen**, zu **entpacken** und dann die Datei Moodle Start.exe zu **starten**. Moodle ist sofort **lauffähig!** Die Installation von Moodle selbst sowie einer Datenbank ist nicht mehr notwendig.

**Das Komplettpaket Moodle für Windows**

Klicken Sie im Menü DOWNLOADS auf den Eintrag MOODLE FÜR WINDOWS und laden sich über den DOWNLOAD-Link die Version 2.0.1 (bzw. höher) herunter, welche den Dateinamen Moodle-WindowsInstaller-latest.zip hat. Diese komprimierte Datei hat eine Größe von knapp 80 MegaByte (MB). Nach dem Entpacken brauchen Sie allein für das Programm über 210 MB:



**Abbildung 3.2: Das Moodle für Windows-Komplettpaket**

### 3.1.2 Programm-Installation

Erstellen Sie zunächst einen neuen Ordner direkt auf der Festplatte C: z.B. mit dem Namen Moodle\_Installer\_201. Dieser Ordnername weist darauf hin, welche Version Sie installiert haben. Sollten Sie später neuere Moodle-Versionen installieren, z.B. Moodle 2.1, so können Sie mehrere Versionen parallel in unterschiedlichen Ordnern installieren.

**Installations-  
ordner  
erstellen**

Nach dem Download auf Ihren Computer entpacken Sie die ZIP-Datei in diesen Ordner. Dieser Prozess kann einige Minuten dauern. Je nach Browser finden Sie diese Datei auf dem Desktop oder in dem Verzeichnis Download z.B. unter Windows 7. Sie erhalten einen Ordner mit vier Objekten:

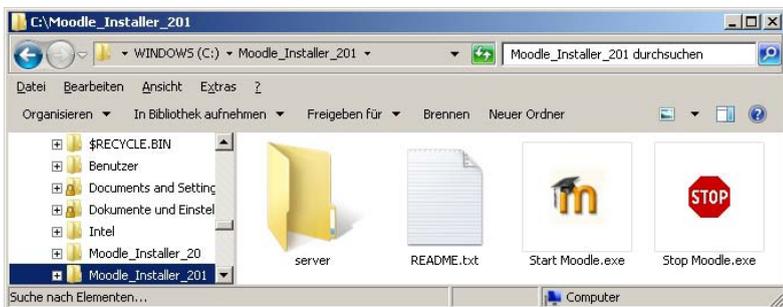


Abbildung 3.3: Moodle für Windows lokal als Serverlösung

Nach einem Doppelklick auf die Datei Start Moodle.exe startet XAMPP Lite als Erstes:

**XAMPP Lite  
als Server  
starten**

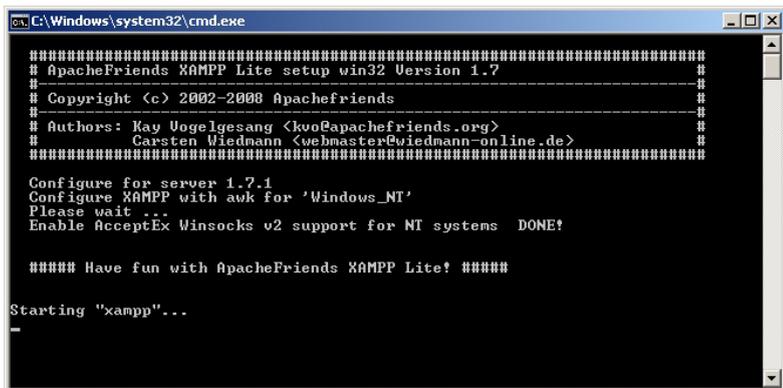


Abbildung 3.4: Die Entwickler-Umgebung XAMPP Lite

Der eingebaute **Apache-Webserver** sowie die **MySQL-Datenbank** der Entwicklerumgebung werden danach in den Arbeitsspeicher gestartet. Eventuell meldet sich nun bei Ihnen die Windows-Firewall mit einem Windows-Sicherheitshinweis:

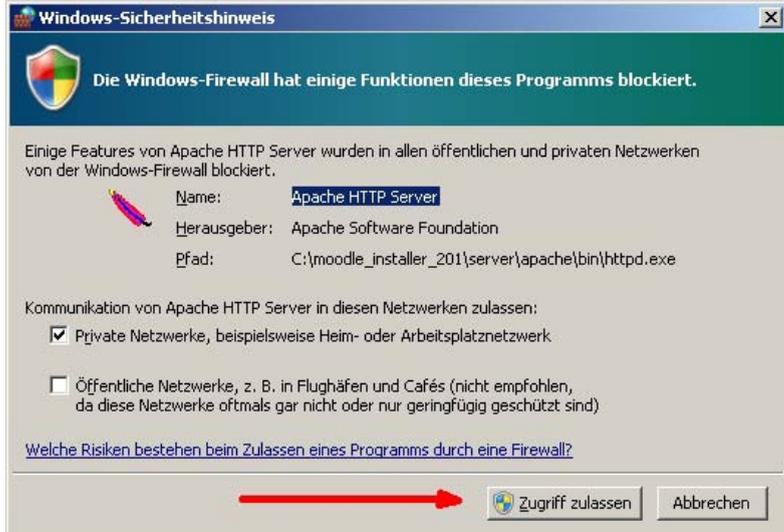


Abbildung 3.5: Die Windows-Firewall benötigt eine Benutzereingabe.

Klicken Sie auf die Schaltfläche ZUGRIFF ZULASSEN. Jetzt wird der Apache-Webserver akzeptiert. Danach erscheint ein zweiter Sicherheitshinweis. Die MySQL-Datenbank muss zugelassen werden:

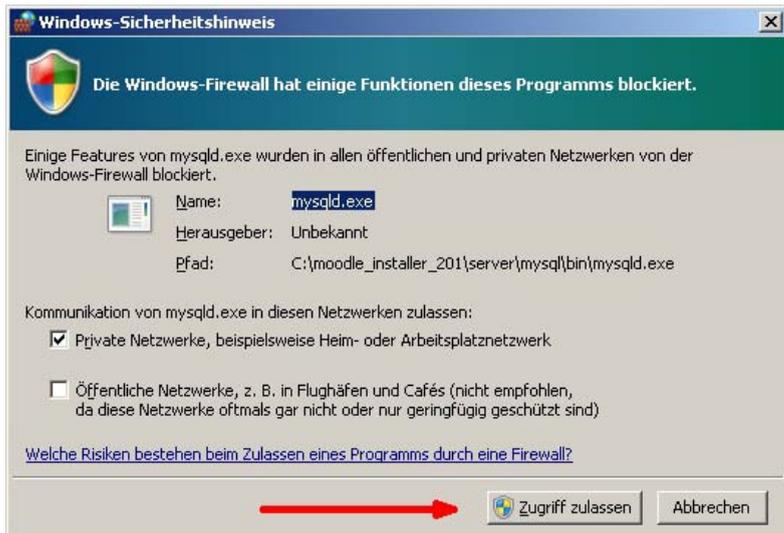


Abbildung 3.6: Die Datenbank MySQL braucht eine Erlaubnis.

Danach starten Sie, falls nicht schon geschehen, Ihren Browser und geben in der Adresszeile `http://localhost` ein. Das Installationskript `install.php` wird automatisch gestartet. Sie erhalten einen englischsprachigen Text:

Der eigene Computer als localhost

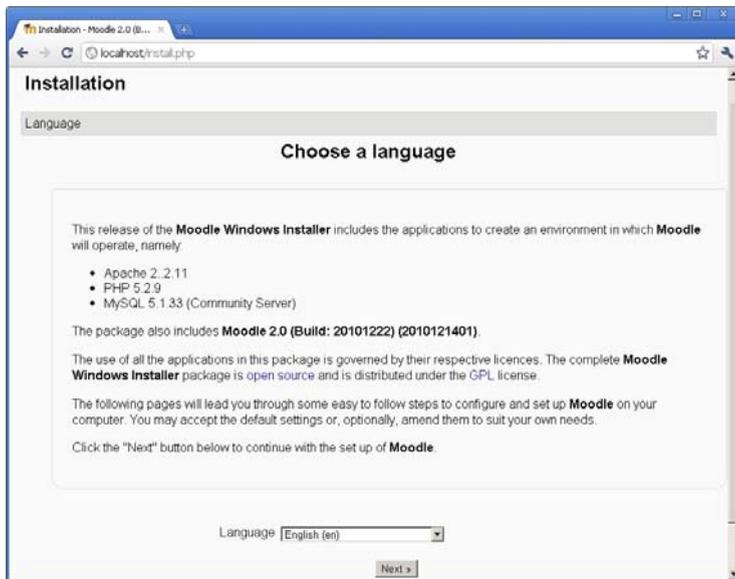


Abbildung 3.7: Die Installation beginnt auf Englisch.

Als Erstes stellen Sie das Auswahlmenu LANGUAGE auf Ihre Sprache um:

Moodle verfügt über 80 Landessprachen

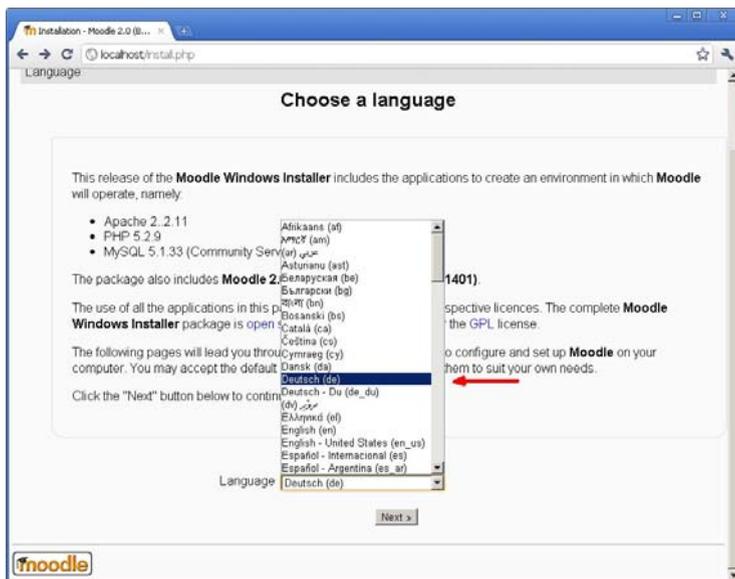


Abbildung 3.8: Umstellung der Sprache auf das förmliche Deutsch

Im gezeigten Beispiel können Sie zwischen dem Standard-Deutsch mit der Ansprache »Sie« und einem vertraulichen Deutsch mit der Ansprache »Du« wählen. Wir wählen DEUTSCH (DE) als erste Variante. Klicken Sie auf WEITER. Nach der Auswahl wird die Sprache sofort umgestellt. Nun müssen Sie im nächsten Schritt lediglich die Pfade mit WEITER bestätigen:

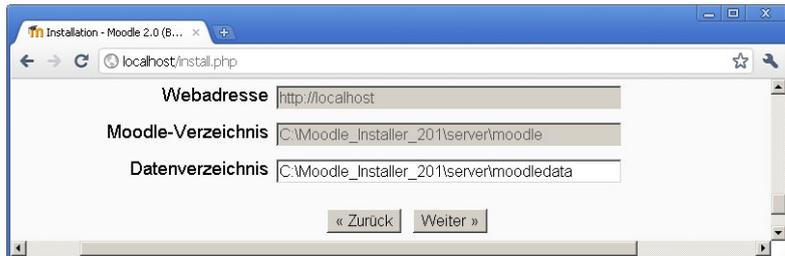


Abbildung 3.9: Die Pfadangaben werden mit Weiter bestätigt.

Sollten Sie keine Internetverbindung während der Installation haben, so wird das **deutsche Sprachpaket** nicht automatisch heruntergeladen. Sie bekommen dann folgende Meldung:



Abbildung 3.10: Das deutsche Sprachpaket de.zip konnte nicht geladen werden.

Sie können nun entweder die Installation auf Englisch fortsetzen oder die ZURÜCK-Schaltfläche klicken und dann eine Online-Verbindung herstellen. Ist die Internetverbindung wieder erfolgreich aufgebaut und die Sprachauswahl erneut getätigt, geht es dann wie gewohnt auf Deutsch weiter.

### Zugangs- daten zur Datenbank

Der nächste Bildschirm fordert Sie auf, einen DATENBANK-NAMEN eventuell anzupassen sowie ein DATENBANK-KENNWORT einzugeben. Die Namen für den DATENBANK-SERVER sowie den DATENBANK-NUTZER sind schon festgelegt worden. Daher sind die Felder grau hinter-

legt und somit nicht mehr änderbar. Den DATENBANK-NAMEN moodle sowie den TABELLEN-PREFIX mdl\_ können Sie einfach stehen lassen. Fügen Sie in der vorletzten Zeile ein DATENBANK-KENNWORT ein. Achten Sie auf folgende Kriterien: Groß-/Kleinschreibung, Ziffern, Sonderzeichen und mindestens acht Zeichen sind notwendig. Notieren Sie sich das DATENBANK-KENNWORT für eventuell auftauchende Problemfälle! Schreiben Sie z. B. das Kennwort Moodle2\_Test und klicken danach auf die Schaltfläche WEITER:

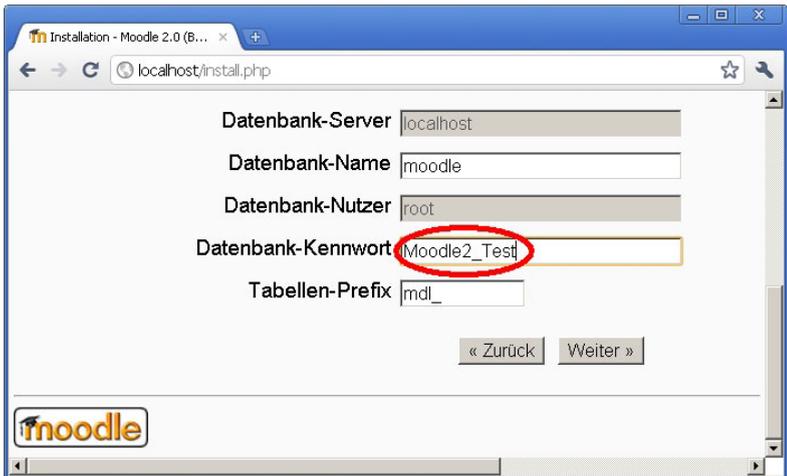


Abbildung 3.11: Die Datenbank moodle bekommt ein Kennwort.

Nach der Erstellung der Datenbank im Hintergrund erhalten Sie als Nächstes den Urheberrechtshinweis, den Sie mit WEITER bestätigen müssen:

**Lizenzbestätigung**

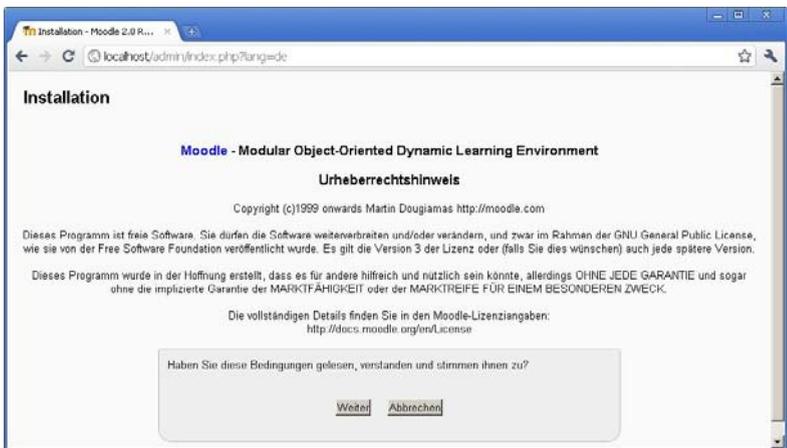


Abbildung 3.12: Die Zustimmung zur GNU General Public License

### Server-Überprüfung der PHP-Einstellungen

Im folgenden Fenster erhalten Sie eine Statistik aus der Server-Überprüfung. Achten Sie auf die rechte Spalte. Sollten die lokal auf Ihrem Computer vorhandenen Einstellungen richtig sein, dann sind Sie im »grünen Bereich«. Die ersten beiden gelb unterlegten Hinweise können Sie ignorieren. Die unterste Zeile gibt Ihnen Auskunft, ob Ihr Computer die Mindest-Installationsanforderungen erfüllt. Wenn ja, dann klicken Sie auf WEITER:



Abbildung 3.13: Die Server-Überprüfung der PHP-Einstellungen

Nun wird das Kernsystem von Moodle installiert. Bestätigen Sie unten die erfolgreichen Meldungen mit WEITER.

### Nutzerverwaltung: Der Hauptadministrator wird angelegt

Im nächsten Fenster bei der Einrichtung des Hauptadministrators sehen Sie oben rechts, dass Sie schon mit einem vorgegebenen Benutzernamen in Moodle angemeldet sind. Sie sind der Admin und befinden sich auf Ihrer Profilseite! Bei einigen Formular-Angaben sehen Sie einen farbigen Punkt mit einem Fragezeichen. Hier erhalten Sie eine kontextsensitive Hilfe.

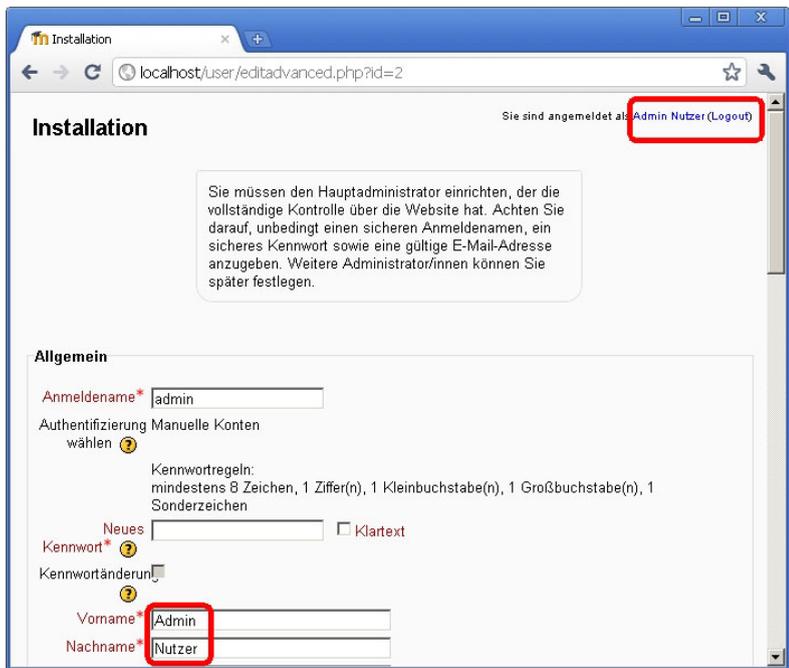


Abbildung 3.14: Die von Moodle vorgegebenen Nutzerdaten

### Profil- erstellung

Wir werden jetzt ein paar Pflichtangaben in unserem Profil eintippen bzw. anpassen. Sie brauchen vorerst nur die sieben Felder auszufüllen, die ein \*-Symbol haben. Das \* steht für die Pflichtangaben, ohne die Ihre Einträge nicht gespeichert werden können:

**ANMELDENAME:** Bitte ändern Sie aus Sicherheitsgründen den vorgegebenen `admin` in einen anderen Namen. Ich nehme den Namen `Wiegrefe`.

**NEUES KENNWORT:** Für das Kennwort gibt es bei Moodle strenge Kennwortregeln: mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen. Sollten Sie kein Kennwort eingeben, so wird das bisherige Kennwort beibehalten. In diesem Fall gibt es dann kein Kennwort! Klicken Sie auf die Checkbox links neben das Wort `KLARTEXT`, so wird Ihre Kennworteingabe lesbar dargestellt. Die Gefahr des Vertippens ist damit geringer. Ich nehme das Kennwort `Moodle_201`.

**VORNAME:** Markieren Sie das Wort `Admin` und tippen Sie hier Ihren Vornamen ein.

**NACHNAME:** Markieren Sie das Wort `Nutzer` und geben Sie Ihren richtigen Nachnamen ein.

**E-MAIL-ADRESSE:** Sollten Sie über mehrere E-Mail-Adressen verfügen, so schreiben Sie die Adresse ein, die Sie am häufigsten nutzen.

STADT/ORT: Geben Sie den Ort ein, an dem Sie Moodle nutzen.

LAND AUSWÄHLEN: Geben Sie das Land ein, in dem Sie Moodle nutzen.

Abbildung 3.15: Ihre persönlichen Zugangsdaten (Auszug)

Die anderen Einstellungen brauchen Sie nicht unbedingt gleich anzupassen. Moodle braucht nur diese sieben Pflichtangaben. Ganz unten klicken Sie auf die Schaltfläche PROFIL AKTUALISIEREN.

Sollten Sie Ihre Eingaben für Ihr Profil nicht korrekt machen, so meldet sich Moodle mit einer Fehlermeldung:

Abbildung 3.16: Der Anmeldename wurde falsch geschrieben.

Korrigieren Sie gegebenenfalls die eingetragenen Werte und klicken noch einmal auf PROFIL AKTUALISIEREN.

### Informationen zur Startseite von Moodle

Im nächsten Schritt »individualisieren« Sie Ihre Installation für Ihre Nutzer/innen. Im Feld NAME DER WEBSITE schreiben Sie einen aussagekräftigen Titel hinein sowie eine KURZBEZEICHNUNG im Feld darunter. Schreiben Sie danach ein paar erläuternde Zeilen in das Textfeld INFORMATIONEN.

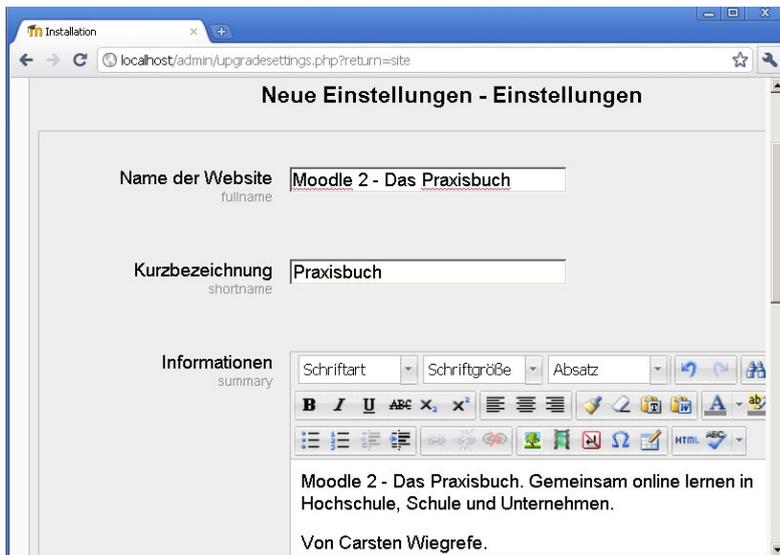


Abbildung 3.17: Die Angaben für die Startseite von Moodle

Lassen Sie die Selbstregistrierung der potenziellen Benutzer/innen in der Standardeinstellung auf AUSSCHALTEN. Sollten Sie sich später in der Benutzerverwaltung sicher fühlen, können Sie noch die Einstellung im Bereich WEBSITE-ADMINISTRATION > NEUE EINSTELLUNGEN > EINSTELLUNGEN ändern. Klicken Sie auf ÄNDERUNGEN SPEICHERN.

Sie haben es geschafft! Die lokale Installation ist fertig. So sieht sie jetzt aus:

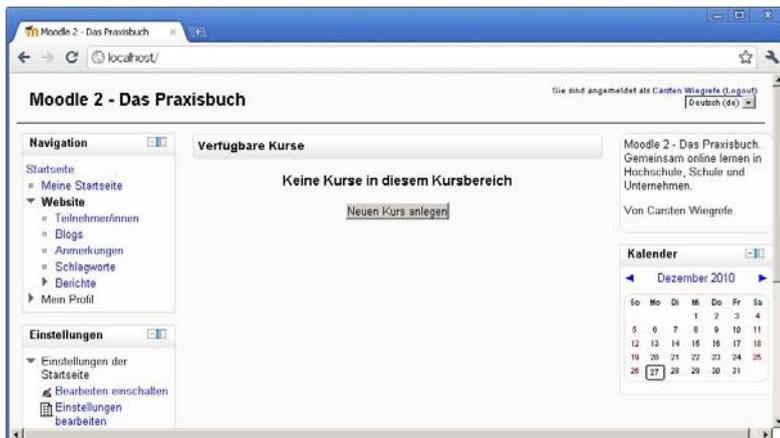


Abbildung 3.18: Die Moodle-Startseite nach der Installation

### 3.1.3 Programm-Überblick

#### Das Dreispalten-Layout der Startseite mit angemeldetem Benutzer

Oben links sehen Sie den von Ihnen gewählten NAMEN DER WEBSITE. Rechts oben finden Sie Ihren STATUS: Sie sind angemeldet mit Ihrem Benutzernamen und haben die Spracheinstellung DEUTSCH (DE). Momentan gibt es als Alternative nur noch Englisch. Später können Sie bei Bedarf weitere Sprachen hinzufügen.

Unterhalb der Trennlinie sind drei Spalten: Links stehen einige Blöcke, z. B. NAVIGATION, EINSTELLUNGEN usw. Diese Blöcke können Sie auf der linken und rechten Blockseite auf- und zuklappen. In der Mitte sehen Sie den Kursbereich mit den vorhandenen Kursen. Noch sind keine Kurse verfügbar, da Sie ja gerade erst die Installation erfolgreich durchgeführt haben. In der rechten Spalte sehen Sie zwei Blöcke: Der obere enthält die INFORMATIONEN, die Sie zuvor im Installationsformular eingegeben haben. Der untere Block ist der KALENDER mit dem aktuellen Datum. Diese Blöcke werden von Moodle automatisch geladen.

#### Kursabmeldung über Logout

Unten auf der Seite sehen Sie zusätzlich noch einmal, dass Sie angemeldet sind. Wenn Sie jetzt eine Pause brauchen, dann loggen Sie sich bitte aus. Ein Klick auf LOGOUT genügt! Nach dem Beenden hat sich die Seite ein wenig geändert. In der linken Spalte ist nur noch der Block NAVIGATION mit dem Link auf die STARTSEITE vorhanden. Oben rechts und unten in der Mitte steht nun: SIE SIND NICHT ANGEMELDET (LOGIN).



Abbildung 3.19: Der Moodle-Begrüßungsbildschirm

#### Herunterfahren des Moodle-Servers

Wenn Sie Moodle beendet haben, so war dies nur der erste Schritt von zweien! Noch laufen der Webserver sowie die Datenbank im Hintergrund. Nun müssen Sie noch den Moodle-Server herunterfahren. Wechseln Sie in das Moodle-Installationsverzeichnis und klicken zum Schluss doppelt auf die Datei Stop Moodle.exe:

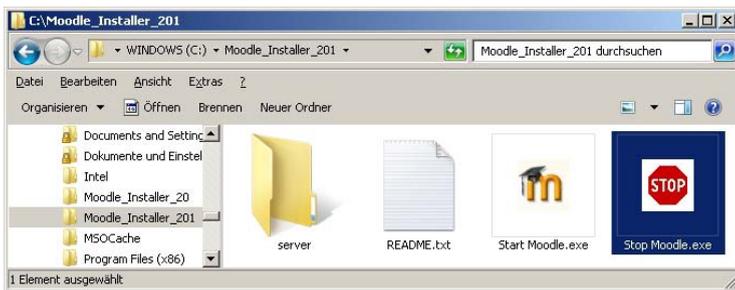


Abbildung 3.20: Hier wird der Moodle-Server ordnungsgemäß beendet.

Zum Schluss erhalten Sie noch eine Statusmeldung, die Sie mit dem Drücken einer beliebigen Taste beenden.

**XAMPP Lite wird beendet**



Abbildung 3.21: Der Moodle-Server XAMPP Lite ist nun heruntergefahren, obwohl die Meldung »xampp« is not stopped erscheint.

### 3.2 Das Login – wie komme ich in Moodle hinein?

Voraussetzung für diesen Abschnitt: eine Moodle-Installation mit dem Moodle-Installer. Zunächst wird Moodle über die Moodle-Start.exe gestartet. In die Adresszeile des Browsers geben Sie anschließend die Adresse <http://localhost> ein, um so Ihre Moodle-Startseite zu öffnen.

**Voraussetzungen für Moodle**

Während der Installation von Moodle haben Sie sich selbst einen ANMELDENAMEN sowie ein KENNWORT vergeben – Sie erinnern sich noch? Mit diesen beiden Zugangsdaten können Sie sich nun in Moodle anmelden. Entweder klicken Sie im Browserfenster oben rechts oder unten in der Mitte auf das Wort LOGIN. Sollten Sie längere Zeit online nichts gemacht haben, dann erhalten Sie diese Bildschirmseite mit der Aufforderung zum erneuten Login.

**Online-Anmeldung in Moodle (Login)**

Haben Sie ANMELDENAME ODER PASSWORT VERGESSEN?, dann klicken Sie auf den entsprechenden Link unterhalb der Login-Schaltfläche:

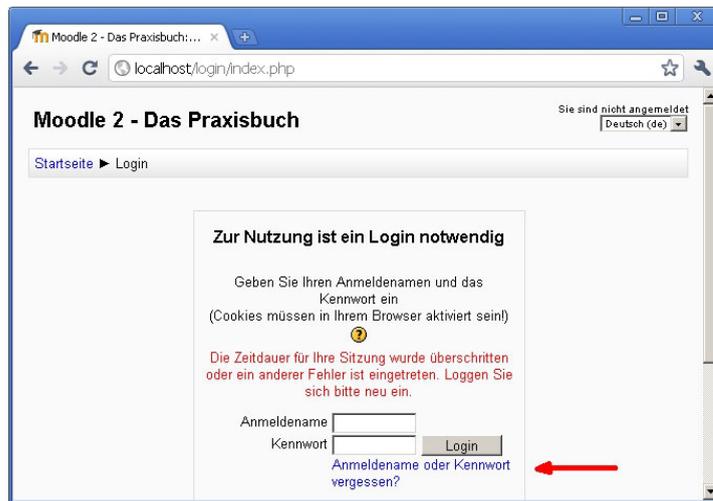


Abbildung 3.22: Die Login-Seite von Moodle

**Kennwort vergessen?** Haben Sie auf den Link ANMELDENAME ODER PASSWORT VERGESSEN? geklickt, öffnet sich folgende Seite:



Abbildung 3.23: Kennwort vergessen? Per E-Mail erhalten Sie ein neues!

Schreiben Sie nun entweder Ihren ANMELDENAMEN in das entsprechende Feld oder Ihre E-Mail-Adresse in das Feld darunter. Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche SUCHEN. Sie erhalten dann per E-Mail neue Zugangsdaten.

Mit den richtigen Anmeldedaten sind Sie jetzt im Lernmanagementsystem (LMS) angekommen:

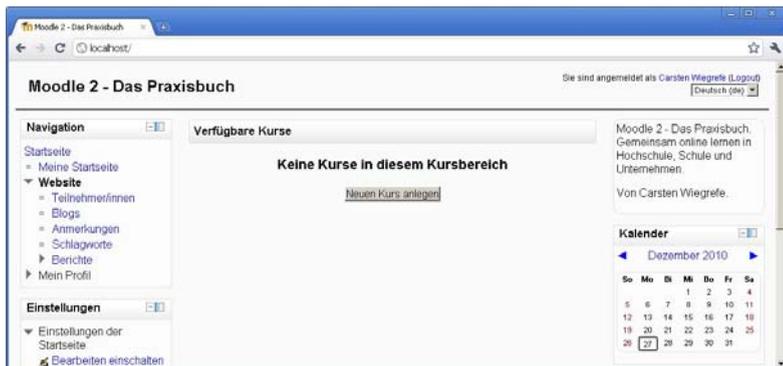


Abbildung 3.24: Die Startseite von Moodle nach dem Login

In der linken Spalte sehen Sie zwei geöffnete Blöcke: die NAVIGATION und die EINSTELLUNGEN mit jeweils mehreren Unterpunkten. Diese Blöcke können Sie auf- und zuklappen über das Minus-Zeichen bzw. das Plus-Zeichen in der oberen rechten Blockecke:

**Kurs-Design von Moodle in der Grundeinstellung**



Abbildung 3.25: Blöcke ein- und ausschalten (verbergen)

Für die weiteren Schritte hier im Buch klappe ich jetzt alle Blöcke der Übersichtlichkeit halber vorerst zu. Weniger ist mehr.



Abbildung 3.26: In der linken Spalte ist die Navigation der Blöcke zum Teil verborgen.

Am unteren Ende befindet sich das Eingabefeld für die SUCHE.

In der Hauptspalte in der Mitte (VERFÜGBARE KURSE) erfahren Sie, dass noch KEINE KURSE IN DIESEM KURSBEREICH angelegt sind.

In der rechten Spalte sehen Sie oben ein Feld mit den INFORMATIONEN, die Sie bei der Installation angegeben haben. Darunter befindet sich der KALENDER.

### 3.3 Zusammenfassung

In diesem Kapitel haben Sie folgende Aufgaben gelöst:

- ◆ Moodle für Windows heruntergeladen und entpackt
- ◆ Moodle gestartet, installiert, das deutsche Sprachpaket eingestellt, ein Datenbank-Kennwort eingegeben und die Moodle-Lizenzbedingungen bestätigt
- ◆ Einen Hauptadministrator eingerichtet
- ◆ Neue Einstellungen für Moodle als Website vorgenommen
- ◆ Login-Zugangsdaten eingegeben
- ◆ Den Moodle-Server gestartet und beendet

# Copyright

Daten, Texte, Design und Grafiken dieses eBooks, sowie die eventuell angebotenen eBook-Zusatzdaten sind urheberrechtlich geschützt. Dieses eBook stellen wir lediglich als **persönliche Einzelplatz-Lizenz** zur Verfügung!

Jede andere Verwendung dieses eBooks oder zugehöriger Materialien und Informationen, einschließlich

- der Reproduktion,
- der Weitergabe,
- des Weitervertriebs,
- der Platzierung im Internet, in Intranets, in Extranets,
- der Veränderung,
- des Weiterverkaufs und
- der Veröffentlichung

bedarf der **schriftlichen Genehmigung** des Verlags. Insbesondere ist die Entfernung oder Änderung des vom Verlag vergebenen Passwortschutzes ausdrücklich untersagt!

Bei Fragen zu diesem Thema wenden Sie sich bitte an: [info@pearson.de](mailto:info@pearson.de)

## Zusatzdaten

Möglicherweise liegt dem gedruckten Buch eine CD-ROM mit Zusatzdaten bei. Die Zurverfügungstellung dieser Daten auf unseren Websites ist eine freiwillige Leistung des Verlags. **Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.**

## Hinweis

Dieses und viele weitere eBooks können Sie rund um die Uhr und legal auf unserer Website herunterladen:

**<http://ebooks.pearson.de>**